

**PRIVĀTUMA POLITIKA**  
**Fiziskās personas datu apstrādē**

**Pārzinis:** SIA "V&TLOM",  
vienotais reģistrācijas Nr. 40103601014,  
juridiskā adrese: Krustabaznīcas iela 14, Rīga, LV- 1006  
tālr.+371 67554930  
e-pasts:info@vtlom.lv

**Personas datu apstrāde:** datu subjekta personas datu apstrāde notiek atbilstoši pastāvošajiem datu aizsardzības tiesību aktiem, LR normatīvajiem aktiem un pārziņa izvirzītiem priekšnosacījumiem.

**Līgums:** Pārziņa un Datu subjekta/Klienta starpā noslēgts līgums (dokumentu kopums), par metāllūžņu iepirkumu. Ja Datu subjekta/Klients nesniedz zemāk norādītos datus (Personas dati), tad Līgums ar Datu subjektu/Klientu netiek noslēgts.

**Datu subjekts/Klients:** fiziska persona, kas noslēdz Līgumu ar Pārzini un saņem pakalpojumu no Pārziņa.

**Personas dati** ir fiziskās personas (Datu subjekta/Klienta) obligāti sniegtā informācija Līguma slēgšanas ietvaros, kurus Pārzinis apstrādā šādiem mērķiem:

<b>Personas dati</b>	<b>Nepieciešamība</b>	<b>Pamatojums</b>
Vārds, uzvārds	1.Lai noslēgtu Līgumu 2.Lai veiktu naudas samaksu Līguma ietvaros	1. Datu subjekta/Klienta identificēšana 2. LR normatīvie akti
Personas kods	Lai noslēgtu Līgumu	1. Datu subjekta/Klienta identificēšana 2. LR normatīvie akti
Adrese (tiek lūgts sniegt tikai nerezidentiem)	Lai noslēgtu Līgumu	LR normatīvie akti
Konta numurs un banka	Lai veiktu naudas samaksu Līguma ietvaros	1. Līguma izpilde 2. LR normatīvie akti
Personas apliecināšanas dokumenta nosaukums un numurs	Lai noslēgtu Līgumu	1. Līguma izpilde 2. LR normatīvie akti
Tālruņa numurs	Lai sazinātos ar Datu subjektu/Klientu Līguma ietvaros	Datu subjekta/Klienta sazvanišana, Līguma ietvaros, neskaidrību gadījumā.

**Personas apliecināšanas dokuments:** personas apliecība un pase (Personu apliecināšanu dokumentu likuma 4.panta 1.daļa).

**Apstrādes nolūki:** Līguma izpildes nodrošināšanai.

**Personas datu glabāšanas ilgums:** Līguma ietvaros iegūtie dati tiek glabāti piecus gadus vai tik ilgi, kamēr tie būs nepieciešami Pārziņa interešu aizsardzībai.

**Personas datu nodošana**

Personas dati netiek nodoti trešām personām, izņemot Pārzinis var izpaust personas datus gadījumos, kad to nosaka tiesību akti, tai skaitā, bet ne tikai:

1. tiesību aizsardzības iestādēm pēc to pieprasījuma;
2. tiesību aizsardzības iestādēm, lai pārzinis aizstāvētu savas tiesiskās intereses;
3. juristam un/vai zvērinātam advokātam, kas sniedz pārzinim juridisko palīdzību, pārziņa tiesisko interešu aizstāvības gadījumos.

**Papildus datu subjekta/Klienta datu apstrāde**

Pārzinis Datu subjekta/Klienta datus neizmantos automatizētu lēmumu pieņemšanai vai profilēšanai.

### **Pieklūve saviem personas datiem**

Datu subjektam/Klientam ir tiesības pieprasīt informāciju no Pārziņa vai Pārzinis apstrādā ar Jums saistītus personas datus, un šādos gadījumos pieprasīt pieklūvi saviem personas datiem.

### **Personas datu labošana**

Ja slēdzot Līgumu rekvizītu zonā ir ieviesusies kļūda, Datu subjektam/Klientam ir pienākums lūgt Pārzinim veikt labojumus Līgumā.

### **Iebildumi pret datu izmantošanu**

Datu subjekts/Klients var pieprasīt, lai, tiesību aktos noteiktos gadījumos, Pārzinis ierobežo veidus, kādos Pārzinis izmanto personas datus, vai iebilst atsevišķiem apstrādes veidiem, bet ņemot vērā, ka normatīvie akti, Līguma ietvaros, Pārzinim uzliek par pienākumu, noteiktu laika periodu, Datu subjekta/Klienta datus glabāt, šādas datu subjektu iebildes Pārzinis nevarēs izpildīt.

### **Tiesības uz dzēšanu (tiesības "tikt aizmirstam")**

Datu subjekts/Klients ir tiesības prasīt Pārzinim savu personas datu dzēšanu, bet ņemot vērā, ka normatīvie akti, Līguma ietvaros, Pārzinim uzliek par pienākumu, noteiktu laika periodu, Datu subjekta/Klienta datus glabāt, šādas datu subjektu iebildes Pārzinis nevarēs izpildīt līdz nebūs notecējis personas datu glabāšanas termiņš.

### **Tiesības uz datu pārnesamību**

Datu subjekts/Klients ir tiesības prasīt Pārzinim savu personas datu pārnesamību, bet ņemot vērā, ka Līguma ir specifisks darījums visticamāk šādu lūgumu Pārzinis nevarēs izpildīt.

### **Pieprasījumu vai iebildumu iesniegšana**

Ja datu subjektam/Klientam ir jautājumi par data subjekta/Klienta personas datu apstādi, vai datu subjekts/Klients vēlas izteikt pieprasījumu, vai celt iebildumus par datu apstrādi, datu subjekts/Klients jautājumu, pieprasījumu vai iebildumu var nosūtīt Pārzinim uz Pārziņa adresi vai Pārziņa e-pasta adresi.

### **Iesniegumu, pieprasījumu vai iebildumu izskatīšana**

Pārzinis jautājumu, pieprasījumu, iebildumu izskatīs bez nepamatotas kavēšanās, bet jebkurā gadījumā mēneša laikā informēs par darbībām, kas pēc jautājuma, pieprasījuma vai iebilduma veiktas.

### **Tiesības iesniegt sūdzības**

Ja datu subjektu neapmierinās Pārziņa atbilde vai datu subjekts uzskatīs, ka Pārzinis veic personas datu apstrādi pretēji tiesību aktu prasībām, datu subjekts var iesniegt sūdzību uzraudzības iestādei – Datu valsts inspekcijai. Sīkāku informāciju var atrast mājas lapā [www.dvi.gov.lv](http://www.dvi.gov.lv).

### **Izmiaņas privātuma politikā**

Pārzinim ir tiesības veikt papildinājumus Klienta personas datu apstrādes politikā.